

西南科技大学保卫处文件

西南科大保字〔2021〕12号

西南科技大学保卫处

突发公共卫生事件应急处置预案

为及时正确处置校园突发公共卫生事件,切实保障广大师生生命安全和身体健康,确保学校平安稳定,根据《四川省教育系统突发公共事件应急预案》、《西南科技大学突发公共事件应急处置预案(修订)》,特制定本方案。

一、工作目标

当校内、外发生危害我校师生员工生命安全、身体健康的突发公共卫生事件时,按照学校部署,立即实行校园全域或局部封闭管理,实施临时治安、交通管制,最大限度减少校内人员和车辆流动,维护学校正常的防控秩序,全力防止事件向校内、外扩散蔓延。

二、处置原则

(一) 以人为本 生命至上

针对突发事件，始终将确保师生员工生命安全、身体健康作为第一要务，全力阻止事件进一步影响校园或向校外扩散。

(二) 统一领导 靠前指挥

应急处置工作实行统一领导、统一指挥，统一调度。保卫处全体人员须按规定在第一时间到达责任点位，特别是干部职工必须始终坚守在最关键、最重要的第一线履职尽责。

(三) 快速反应 及时处置

出现突发事件时，要科学研判，果断决策，迅速采取应急措施，防止事态扩大。要在 10 分钟内完成所有校门封闭，在 15 分钟内完成封控区楼栋、区域的隔离封闭。

三、保卫处成立突发公共卫生事件应急处置工作领导小组

组 长：保卫处处长

副组长：保卫处副处长

成 员：保卫处全体科级干部

职 责：负责落实学校突发公共事件应急处置工作领导小组的各项部署；组织开展校园全域或局部封闭管控应急处置工作；协调公安机关做好校园防控秩序维护工作。

下设：

(一) 青义校区封控区、管控区工作组

组 长：治安科科长

副组长：治安科副科长

成 员：治安科全体职工

职 责:负责组织人员按照领导小组的指示第一时间做好青义校区封控区、管控区的所有楼栋和场所封闭工作,落实专人 24 小时值守;按领导小组部署做好封控区、管控区应急处置及治安、交通秩序维护工作。

(二) 西山、城南校区封控区、管控区工作组

组 长:西山保卫科科长

成 员:西山保卫科全体职工

职 责:负责组织人员按照领导小组的指示第一时间封闭西山、城南校区封控区和管控区的所有楼栋和场所,落实专人 24 小时值守;按领导小组部署做好封控区、管控区应急处置及治安、交通秩序维护工作。

(三) 青义校区防范区工作组

组 长:内保科科长 消防科科长

成 员:内保科全体职工 消防科全体职工

职 责:负责组织人员第一时间关闭青义校区相应校门和家属区通道门;负责维护校门口、校园主干道路、主要路口的交通秩序;负责引导车辆和人员迅速返回校内居住、办公等场所。

(四) 西山、城南校区防范区工作组

组 长:西山保卫科科长

成 员:西山保卫科全体职工

职 责:负责组织人员第一时间关闭西山、城南校区相应校门和家属区通道门;负责维护校门口、校园主干道路、主要

路口的交通秩序；负责引导车辆和人员迅速返回校内居住、办公等场所。

(五) 后勤保障工作组

组 长：国防教育科科长

成 员：国防教育科全体职工

职 责：负责后勤、物资保障工作；负责联系、协调、会务工作等。

四、责任点位及分工

(一) 封控区和管控区

校区	封闭地点	责任科长	责任职工	责任队员
青义	封控区和管控区的	治安科科长、副科长	治安科职工	骨干校卫队员
西山城南	各出入口、外围	西山保卫科科长	西山保卫科职工	骨干校卫队员

(二) 防范区

校区	管控场所	责任科长	责任职工	责任队员
青义	校内主要教学区、	内保科科长 消防科科长	内保科职工 消防科职工	其他校卫队员
西山城南	办公区、宿舍区重要路口、主干道	西山保卫科科长	西山保卫科职工	其他校卫队员

(三) 校门

校区	管控校门	责任科长	责任职工	责任队员
青义	东大门	消防科科长	消防科科长	门卫队员
	东二门		消防科职工	门卫队员
	北一门		消防科职工	门卫队员
	南门	内保科科长	内保科科长	门卫队员
	西二门		内保科职工	门卫队员
西山城南	南门	西山保卫科科长	西山保卫科职工	门卫队员
	西门		西山保卫科	门卫队员
	城南		职工	门卫队员

五、应急处置工作机制

(一) 启动应急处置

1.一旦突发公共卫生事件,接到学校突发公共事件应急处置工作领导小组命令,保卫处突发公共卫生事件应急处置工作领导小组立即向下属各工作组下达校园全域或局部封闭管控指示。

2.各工作组迅速通知所属干部职工、校卫队员返岗履职。同时,按照责任点位和分工,组织人员到达各自工作岗位,第一时间封闭封控区、关闭相应校门、关闭家属区通道门,劝导车辆、人员迅速回到居住或工作场所,维护治安、交通秩序。

(二) 封控区和管控区的警戒值守

1.值守人员要熟练掌握校内主要教学楼、宿舍楼、办公楼的位置、出入口、通道等地理信息，做好准确判断，确保“封得完、守得住”。

2.责任科长、责任职工和骨干队员须在封控区和管控区最前沿岗位上认真履职，切实承担起安全管控的主要责任。

3.使用警用设施封闭外围，24 小时开展值守，严守每个出入口，不间断巡逻，值守人员之间均能视线覆盖，不得存有盲区。

4.责任科室要督促值守人员随身携带充足的警戒带，设置外围警戒线时，明确人员工作职责，层层落实工作责任，提高封闭工作效率。

5.除经学校审批同意外出就医的人员、应急处置人员外，区域内的所有人员和车辆只进不出、严禁聚集。

6.值守人员须佩戴口罩；封控区值守人员身穿专用防护服，不得混用。

7.各工作组要提前安排好值守人员的倒班轮换，倒班休息的值守人员，仅限在校内指定的专门场所休息，不得离校。

(三) 校门管控

接指令后，立即关闭青义校区、西山校区、城南校区相应校门。未经学校批准，一切人员和车辆只进不出。

(四) 封闭家属区

接通知后，立即关闭青义校区家属区 A1 幢旁大门、A9 幢旁大门、37 幢旁大门、西 13 幢旁大门、E1 幢旁大门、25

幢旁小门、中门、学生公寓西 6 幢旁大门。未经学校批准，一切人员和车辆仅限进入家属区，不得从家属区各门外出。

(五) 道路交通

1.封控区和管控区的值守人员要对该区域的外围道路、路口进行交通管制，确保道路通畅无堵塞。

2.提前做好沟通协调，安保人员引导转运人员大巴车以及其他工作车辆依次有序行驶、停放。

3.加强全校园交通秩序维护，责任职工和队员在校内主要路口值守，引导路上非工作人员、车辆快速返回校内居住、办公等场所，不得在校内流动，全力服务于医疗救护、抢险救灾、公安执勤、疫情防控、物资运输等工作。

(六) 协作配合

1.全力配合防疫部门，做好防疫秩序维护工作。

2.与学工部、学院、校医院等部门加强信息互通，提前部署，做好集中检测现场的秩序维护。具体值守人员和点位由保卫处治安科（青义校区）、西山保卫科（西山、城南校区）负责落实安排。

(七) 违规处置

1.对采用攀爬等方式违规进出校园、不服从管理、拒绝配合、强行闯关或其他干扰防控工作的人员，交由学校相关部门处理，造成恶劣影响、严重后果的，移交公安机关处理。

2.休假的安保人员接到通知后须立即返岗，不得延误。居住地离校 5 公里以内的，1 小时内返校；居住地离校 10 公里

以内的，2 小时内返校；居住地离校超过 10 公里的，3 小时内返校。因延迟返校，造成严重影响和后果的，按照《西南科技大学校卫队员管理办法》中的处分条款从重处罚。

六、工作要求

（一）高度重视。全体保卫人员要认真贯彻落实学校各项部署，深刻认识守好大门和加强校内管控对学校打赢防控战“疫”的重要意义。

（二）压实责任。保卫干部职工要全力投身防控第一线、看好门、管好人、做成事，以高度的责任心和强烈的使命感，共同守住校园这片净土，确保师生生命安全和身体健康。

（三）做好表率。党员和领导干部要发挥带头作用，严守纪律，带头遵守校园管控的各项规定，做到守土有责、守土担责、守土尽责，管好自己，管好家人、亲属和部门工作人员。

（四）青义校区应急值班电话：6089110、6089119；
西山、城南校区应急值班电话：6333110

