

西南科技大学保卫处文件

西南科大保字〔2019〕7号

关于印发《西南科技大学保卫处 安防项目建设及小型项目立项采购管理办法 (修订)》的通知

处内各科室：

《西南科技大学保卫处安防项目建设及小型项目立项采购管理办法（修订）》已经保卫处审定，现印发实施，请认真遵照执行。

特此通知

西南科技大学保卫处
二〇一九年六月二十五日



西南科技大学保卫处 安防项目建设及小型项目立项采购管理办法 (修订)

第一章 总 则

第一条 为进一步加强保卫处安防项目建设管理，规范建设程序，保证建设质量，提高投资效益，依据《西南科技大学基本建设管理办法（试行）》（西南科大发[2019]6号），结合学校及保卫处工作实际，本着统一规划、分类管理、逐级审批、确保质量的原则，特制定本办法。

第二条 本办法适用范围：由保卫处牵头实施和归口管理的消防、技防、治安、交通等安防类新建、扩建、升级改造、故障维修等项目。

第三条 保卫处建设项目管理的主要任务是：根据学校及保卫处安防建设管理工作需要，组织和实施校园安防建设工作；负责安防建设项目的规划编制、立项论证、项目采购、建设施工、竣工验收等环节的监督、管理工作。

第四条 组织机构与工作职责。保卫处处务会是项目建设立项、采购实施、竣工验收等项目建设重大事项的决策机构；保卫处业务科室是项目建设日常工作的执行机构，业务科室在处务会的指导下代表保卫处履行建设单位管理职责。

第五条 项目采购预算总金额超过（含）5万元的安防建设项目，严格按照政府采购和校内采购规定，报送资产与实验室管理处进行采购；项目采购预算总金额超过（含）5万元，用于紧急、突发安全隐患治理的安防建

设项目（从保卫处消防、技防安全费中支付费用的），经分管校领导审批同意，报送资产与实验室管理处进行采购；项目采购预算总金额低于5万元的建设、维修、改造和用于紧急、突发安全隐患治理的等安防建设项目（以下称小型项目），严格按照本办法第二章规定进行处内采购。政府采购、校内采购和处内采购项目的建设管理，严格按照本管理办法执行。

第六条 保卫处项目验收小组成员由保卫处科级干部、部门工会代表及具备一定专业技术基础的普通干部职工组成，并由处务会讨论确定。

第二章 小型项目立项采购

第七条 小型项目采购工作严格执行《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》和学校相关采购管理规定。

第八条 保卫处业务科室根据工作需要，提出小型项目立项申请和建设方案，报处领导审批后，通过市场询价或竞争性谈判方式进行采购。

第九条 项目立项审批通过后，业务科室须严格按照以下流程开展项目采购工作：

（一）成立项目采购工作组。采购工作组成员由保卫处处长在处内“项目采购/验收小组成员名单”中随机抽取产生，且人数不得少于3人。

（二）采购工作组根据项目采购需求，向具备相关行业资质的企业（单位）发送项目采购邀请（所邀单位不得少于三家）。

（三）采取处内竞争性谈判招标采购的，严格按照学校竞争性谈判招标采购工作流程组织采购；采取市场询价采购的，采购工作组须将询价回执（被

询单位须对询价回执文件袋进行密封并加盖单位密封鲜章)收齐后,统一现场公开拆封,竞标单位在满足项目建设需求的前提下,报价最低者中标。

(四)合同与技术协议订立。项目采购工作完成后,业务科室将代表保卫处与中标单位订立项目采购合同和技术协议,并明确约定建设内容、建设工期、质量要求、费用支付、竣工验收、质保要求、双方权利义务等内容。

第三章 项目建设管理

第十条 实行项目负责制,保卫处项目经费负责人(处长或副处长)担任项目负责人,业务科室负责人担任项目直接责任人,业务科室指定一名工作人员作为现场业务代表。项目直接责任人承担项目建设全过程监督与组织实施工作,现场业务代表负责协助直接责任人完成项目建设相关工作。

第十一条 项目直接责任人履行以下工作职责:

(一)负责项目建设方案、立项论证申报、招标采购、商务合同、技术协议、工程会议等相关文件内容的起草工作;

(二)负责项目实施全过程管理和总体协调工作;

(三)负责项目建设质量、进度和安全文明施工;

(四)负责对施工单位所提供的具体实施方案、施工图纸、技术标准、主/辅材质量等进行综合审定并监督执行;

(五)负责项目建设过程相应设备及材料的到货验收,隐蔽工程及竣工工程的阶段性验收工作;

(六)负责做好项目竣工验收的前期准备与竣工协调工作,以及项目

竣工验收后的项目建设资料归档、设备入库等后续工作；

（七）负责处务会授权的其他相关工作事项。

第十二条 现场业务代表履行以下工作职责：

（一）负责项目建设过程中，保卫处、二级使用部门、施工单位三者之间的工作协调联系；

（二）负责向项目直接责任人汇报建设进展、建设质量等情况，发现问题及时督促整改；

（三）负责协助项目直接责任人参与现场隐蔽工程的日常监督检查、阶段性竣工工程验收，以及施工现场的工程质量检查监督；

（四）负责协助项目直接责任人参与设备器材、工程材料的到货验收，并对施工现场的安全管理、建设质量、建设进度、建设标准及规范进行监督管理；

（五）负责协助项目直接责任人参与建设项目的竣工验收的准备工作，以及验收过程资料的收集、整理与归档工作。

第四章 项目竣工验收

第十三条 项目直接责任人负责组织相关人员按照合同建设内容对项目实施情况进行检查核实，确认工程项目是否具备竣工验收条件；符合验收条件的，由项目负责人负责组织协调验收专家对所建项目进行竣工验收。

第十四条 纳入学校政府采购的项目，验收专家人选由学校资产与实验室管理处统一安排。

第十五条 纳入校内采购、处内采购的建设项目，项目验收小组成员

由保卫处处长在“项目采购/验收小组成员名单”中随机抽取产生且人数不少于3人，项目负责人、项目直接责任人、现场代表参与项目竣工验收过程协调工作，校内二级单位申报的归口建设项目，申报单位相关工作人员须一同参与验收工作。

第五章 项目后期管理

第十六条 项目竣工验收通过后，项目负责人、项目直接责任人须根据项目验收结果，开展设备资产的入库登记和项目经费结算工作。

第十七条 实行项目质保制度，施工单位与保卫处所签订的项目合同和技术协议中应明确规定所建项目的质保范围、期限、责任等内容，并严格按照质保要求，监督施工单位开展项目质保工作。

第十八条 项目建设及验收工作完成后，项目直接责任人须详细收集整理项目立项申报至竣工结算过程中所涉及的项目建设文件资料，并形成规范的项目建设档案报保卫处统一存档备案。

第六章 附 则

第十九条 本办法经保卫处处务会研究通过，解释权归保卫处处务会。

第二十条 本办法自公布之日起实施。

附件：1、西南科技大学保卫处安防项目建设立项审批表
2、西南科技大学保卫处安防项目询价采购登记表

- 3、西南科技大学保卫处安防项目竞争性谈判签到表
- 4、西南科技大学保卫处安防项目竞争性谈判文件密封确认表
- 5、西南科技大学保卫处安防项目竞争性谈判登记表
- 6、西南科技大学保卫处安防项目采购资格性审查表
- 7、西南科技大学保卫处项目采购最终报价
- 8、西南科技大学保卫处安防项目建设廉洁自律承诺书
- 9、西南科技大学保卫处安防项目建设竣工验收备案表

附件 1:

西南科技大学保卫处安防项目建设立项审批表

项目名称	
申请部门 (科室)	
项目情况	<p>(主要包含项目建设内容、建设必要性、建设要求、经费预算等内容,可另附建设方案)</p> <p>项目负责人签字: _____ 年 月 日</p>
部门(科室) 意见	<p>部门(科室)负责人签字: _____ 年 月 日</p>
保卫处分管 领导意见	<p>分管领导签字: _____ 年 月 日</p>
保卫处 处长意见	<p>处长签字: _____ 年 月 日</p>

附件 2:

西南科技大学保卫处安防项目询价采购登记表

项目类别	询价采购	时间地点	
项目名称		项目(使用)单位及项目负责人	
内容			
询价记录	供应商	最终报价	
中标单位及中标价格	中标供应商 (最低价中标)	中标价格	
询价小组意见	询价小组成员(签字): _____ 年 月 日		
分管处领导意见	分管处领导(签字): _____ 年 月 日		
部门负责人意见	部门负责人(签字): _____ 年 月 日		

附件 5:

西南科技大学保卫处安防项目竞争性谈判登记表

项目类别	处内竞谈	时间地点	
项目名称		项目(使用)单位及项目负责人	
内容			
谈判记录	供应商	报价	最终报价
中标单位及中标价格	中标供应商		中标价格
采购小组意见	采购小组成员（签字）： 年 月 日		
分管处领导意见	分管处领导（签字）： 年 月 日		
部门负责人意见	部门负责人（签字）： 年 月 日		

附件 6:

西南科技大学保卫处安防项目采购资格性审查表

采购项目: xxxxxxxxxx

20xx 年 xx 月 xx 日

序号	投标人名称	审查内容					是否通过审查	
		营业执照 副本复印件	消防工程 施工资质	法定代表人授权书及 身份证复印件	授权代表的 身份证复印件	报价单	是	否
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

注: 审查内容符合规定的, 在相应栏目划“√”; 不符合规定的, 在相应的栏目注明原因。是否通过审查在相应栏目划“√”。根据招标文件要求, 可以添加其他审查项目。

采购小组成员签字:

监督人员签字:

附件 7:

西南科技大学保卫处

XXXXXXX 项目采购

最终报价

竞标单位: _____

报 价:

小写: _____

大写: _____

服务承诺:

竞标单位法定代表人或委托代理人 (签字):

采购小组成员 (签字):

附件 8:

西南科技大学保卫处安防项目建设廉洁自律承诺书

项目名称		科室名称	
项目负责人		现场代表	
廉洁自律承诺	<p>按照学校党风廉政建设的有关规定和要求，在项目建设中本人特郑重承诺：</p> <p>一、严格遵守党的廉政建设规定、国家有关法律法规，严格按照学校规定的工作程序和流程，严格履行岗位职责，自觉接受纪检监察监督。</p> <p>二、不利用本人职权将依法必须进行政府招标或政府采购的项目自行直接发包或财务化整为零等方式规避招标。不违反规定干预、影响招标投标过程及结果。</p> <p>三、不违反规定及程序推荐施工单位和材料供应单位。遇到与本人或本人直系亲属有利害关系的招投标活动，本人应主动申请回避。不利用职权为亲属谋取利益。</p> <p>四、不向他人泄露标底或者透露应当保密的招投标有关情况。</p> <p>五、不收受投标单位、施工单位或材料供应单位及利害关系方的礼金、礼品、有价证券和支付凭证；不接受，不默许、纵容、授意配偶、子女及其配偶、其他亲属接受上述单位安排的超标宴请和健身、旅游、出国（境）及高消费娱乐；决不向上述单位索要、接受和低价购买通讯、交通工具和高档办公用品；不试用或借用上述单位的钱、物；不在上述单位报销任何应由个人或本单位支付的费用；不向上述单位介绍或让配偶、子女、亲属参与同采购合同有关的设备或材料购买、工程分包、劳务就业等经济活动。</p> <p>六、在建设项目实施过程中，承诺不出现其他不廉洁的行为。</p> <p>七、上述承诺如有违反，本人自愿接受组织上依法作出的任何处理。</p>		
承诺人意见	项目负责人签字： 年 月 日	现场代表签字： 年 月 日	

附件 9:

西南科技大学保卫处安防项目建设竣工验收备案表

项目名称		验收日期	
施工单位		建设单位	
项目建设概况 (验收内容)	(可另附页)		
	项目负责人签字:		年 月 日
施工单位	自评意见:		
	项目经理签字:		年 月 日
验收小组 意见	验收结论:		
	验收小组成员签字:		年 月 日
备注			